



**Universidad de Guadalajara**  
**Dirección de Finanzas**

**Formato Único de Pago**

Referencia  
**9 000 000 2585**

Monto  
**\$ 183.00**

C  
O  
N  
T  
R  
O  
L  
  
E  
S  
C  
O  
L  
A  
R

Páguese en:



EMISORA  
03169



Banco  
Santander Mexicano 51908041805



PA:



CONVENIO  
CIE 588313



RECEPCIÓN AUTOMATIZADA DE PAGOS

CLAVE 4038  
OPTRXN5503

**CERTIFICADO DE GRADUADO**

**CÓDIGO:** \_\_\_\_\_

**NOMBRE** \_\_\_\_\_  
Apellido Paterno      Apellido Materno      Nombre (s)

**Carrera** \_\_\_\_\_ **Núm. de teléfono fijo:** \_\_\_\_\_

**Correo electrónico:** \_\_\_\_\_

**ARANCEL VIGENTE**  
**año 2018**

**Fecha de Solicitud:** \_\_\_\_\_

**Recibió:** \_\_\_\_\_

**1.-REALIZA TU PAGO EN EL BANCO DE TU ELECCIÓN**

**2.-PRESENTA LLENA LA SOLICITUD EN VENTANILLA 4**

**3.- ANEXA EL COMPROBANTE DEL BANCO ADEMÁS:**

\*COPIA certificada del Acta de Titulación.

\*Kardex simple.

\***Fotografías** tamaño credencial CUADRADAS blanco y negro de estudio con autoadherible (**Hombres saco y corbata, damas blusa blanca y saco**):

-5 fotografías si eres de **Licenciatura**.

-4 fotografías si eres de **Maestría o Doctorado**.

-5 **Fotografías** si tu **Licenciatura** es del Depto. de Lenguas Modernas.



**RECOGE TU TRÁMITE EN 60 DÍAS HÁBILES\* EN VENTANILLA 3**

\*Si egresaste antes de 1995 o tus calificaciones son anteriores al sistema de SIIAU tu trámite durará 90 días HÁBILES

**Si autorizas a otra persona para recoger tu trámite, favor de presentar: comprobante del trámite, carta poder simple, copia de IFE por ambos lados del apoderado y de quien concede el poder.**

**CUCSH**

**UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA**

COORDINACIÓN DE CONTROL ESCOLAR

*Vale por 1 Certificado de Graduado*

**CÓDIGO:** \_\_\_\_\_

**NOMBRE:** \_\_\_\_\_

**CARRERA:** \_\_\_\_\_

**FECHA DE SOLICITUD:** \_\_\_\_\_ **RECIBIÓ:** \_\_\_\_\_

**Si no recoges tu trámite en la fecha señalada, se resguardará por 60 días, después será destruido.**

C  
O  
M  
P  
R  
O  
B  
A  
N  
T  
E  
  
A  
L  
U  
M  
N  
O