

**Programa de Estudio por Competencias  
Formato Base**

**1. IDENTIFICACIÓN DEL CURSO**

Centro Universitario

Centro Universitario de Ciencias Sociales y Humanidades

Departamento:

Lenguas Modernas

Academia:

Lengua Extranjera

Nombre de la Unidad de Aprendizaje:

Lengua Extranjera III

Clave de la materia:	Horas de teoría:	Horas de práctica	Total de horas:	Valor en crédito
D0904	40	20	60	6

Tipo de curso:	Nivel en que se ubica	Carrera	Prerrequisitos
<input type="radio"/> c = curso <input type="radio"/> cl=curso laboratorio <input type="radio"/> l = laboratorio <input type="radio"/> p = práctica <input type="radio"/> t = taller <input checked="" type="radio"/> ct = curso – taller <input type="radio"/> n = clínica <input type="radio"/> m = módulo <input type="radio"/> s = seminario	<input type="radio"/> Técnico <input type="radio"/> Técnico superior <input checked="" type="radio"/> Licenciatura <input type="radio"/> Especialidad <input type="radio"/> Maestría <input type="radio"/> Doctorado	Todas las licenciaturas del UCUSH que incluyen Lengua Extranjera en su curricula.	Lengua Extranjera II

Área de Formación:

Básica Común Obligatoria

Elaborado por:

Lic. Beatriz Cosio  
Mtra. María de Jesús de la Rosa Ortega  
Mtra. Ana maría del Pilar Breton Gredbel

Actualizado por:

Mtra. Ana María del Pilar Breton Gredbel  
Mtra. Lorena Meléndez Vizcarra  
Mtra. María Luisa González Ocampo  
Mtra. Vidhi Sharma  
Mtra. Maria de Jesus de la Rosa Ortega  
Lic. Fidencio Ruiz Gutierrez  
Lic. Maria de Jesus Cruz Ramirez  
Mtro. Pedro Martin Rizo Cardoza  
Lic. Marcia Josefina Barajas Solorzano  
Prof. Oscar Francisco Serrano  
Lic. María Guadalupe Muñoz Medina.

Fecha de elaboración:

5 de febrero 2009

Fecha de la última actualización

01 de julio de 2010

## **2. PRESENTACIÓN**

En la actualidad, debido al fenómeno de la globalización e internacionalización de la educación, el dominio de una lengua extranjera se ha vuelto vital tanto para el desarrollo del individuo como para acceder al mercado de trabajo. Por lo que en nuestra sociedad se observa una creciente demanda por aprender una segunda.

El manejar una lengua extranjera, sobre todo el inglés, permite tener acceso de manera más rápida y oportuna a fuentes de información debido a que la información más actualizada, en la mayoría de los casos, se encuentra en otros idiomas. Igualmente, se puede aprovechar con mayor facilidad las oportunidades de becas, estancias e intercambios en el extranjero. Cabe señalar que en el ámbito laboral cada vez es más frecuente enfrentarse al requisito de dominio de otro idioma para obtener empleo.

Además, con el propósito de no quedar al margen de esta tendencia globalizadora, la Universidad de Guadalajara establece dentro de su Plan de Desarrollo Institucional en el eje de Internacionalización como una de sus estrategias: el fomento del conocimiento de idiomas y culturas extranjeras.

## **3. UNIDAD DE COMPETENCIA**

Usar el lenguaje como una herramienta meta cognitiva para producir y comunicar en las cuatro habilidades: expresión oral, comprensión auditiva, lectura y escritura.

Para obtener en la elaboración de las tareas asignadas la ejecución de logro y no logro (competente /no competente).

#### 4. SABERES

<p><b>Saberes Prácticos</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Expresa hábitos de estudio y comportamiento en el aula.</li> <li>2. Realiza conversaciones acerca de los tipos de programas de tv.</li> <li>3. Envía y recibe mensajes por teléfono, correo electrónico y celular.</li> <li>4. Busca información sobre películas, el clima, horarios de salida y llegada de los medios de transporte urbano, foráneo, aviones, etc.</li> <li>5. Comunica y escribe acerca de lugares de entretenimiento conocidos y poco conocidos.</li> <li>6. Describe y habla sobre la personalidad de un jefe de empresa, las características de un empleo, el salario y el tipo de trabajo que se realiza en un empleo determinado.</li> <li>7. Identifica y sabe comparar los objetos, personas, empleos, el lugar que ocupa en la familia.</li> <li>8. Hace uso oral y por escrito de los objetos, características de personas y lugares que sobresalen.(superlativo)</li> </ol>
<p><b>Saberes Teóricos</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Adverbios de frecuencia y sintaxis.</li> </ol> <p>Preguntas afirmativas y negativas con un verbo auxiliar (do-does).</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Hace preguntas para obtener información (wh).</li> <li>3. En ambas formas se introducen los adverbios.</li> <li>4. Adquiere y usa los medios masivos para adquirir información, deportiva, climática, recreativa, entrenamiento y de medios de transporte/urbano.</li> <li>5. Describe lugares de esparcimiento conocidos y poco conocidos.</li> <li>6. Aprende a describir y comparar a otras personas, animales, cosas, lugares, profesiones y personalidades.</li> <li>7. Maximiza y minimiza personas, profesiones, lugares, cosas, animales y personalidades.</li> </ol> <p style="text-align: center;">Gramática.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gustos y disgustos en 1ra. y 3ra. Persona (reporte) del singular (todas las personas)</li> </ol> <p style="text-align: center;">Pronunciación.</p> <p>Entonación de preguntas y respuestas cortas y directas con auxiliar (do-does).</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Uso del auxiliar “poder” (can) como permiso habilidad o posibilidad.</li> <li>3. Futuro inmediato o premeditado (going to).</li> <li>4. Adjetivos Comparativos.</li> <li>5. Adjetivos Superlativos.</li> </ol>

<b>Saberes Formativos</b>	<p>Selecciona y aplica las expresiones adecuadas así como las reglas gramaticales de manera activa, significativa y personalizada en el contexto adecuado.</p> <p>Reflexiona sobre los temas vistos en clase e interactúa en diálogos, con sus compañeros dentro y fuera del aula.</p> <p>Valora su acervo cultural al ponerse en contacto con otras culturas mediante la lengua meta.</p>
-------------------------------	--

## 5. CONTENIDO TEÓRICO PRÁCTICO (TEMAS Y SUBTEMAS)

<p>1. Unidad- tu siempre lo olvidas (you always forget!) Subtema-hábitos en el aula (classroom habits) pregunta la tarea, describe estrategias de aprendizaje y conductas dentro del salón.</p> <p>2. Unidad- tienes buen balance (do you have good balance?) Subtema-diferentes tipos de programación en la televisión (kinds of tv shows) los estudiantes hacen un debate sobre las preferencias y gustos de sus programas televisivos, informan sobre sus horarios y canales de transmisión y explican de que tratan dichos programas.</p> <p>3. Unidad- vamos a tomar un día para ir a una excursión (we're going to take a day trip). Subtema-actividades vacacionales (vacation activities) describen los lugares de frecuencia vacacional en diferentes partes del mundo y se informan de otros destinos turísticos.</p> <p>4. Unidad- no puedo atender tu llamada (i can't take your call) Subtema-medios de información (information sources) aprenden a recibir y enviar mensajes por medio de diferentes medios de comunicación.</p> <p>5. Unidad- tengo un grandioso jefe (i have a great boss!) Subtema- características laborales (job characteristics) comparan a sus jefes y lugares de trabajo.</p> <p>6. Unidad- ella es realmente extrovertida (she's really outgoing!) Subtema- características personales (personal characteristics) describen y comparan a sus jefes, amigos y compañeros de clase.</p>
---

## 6. ACCIONES

1. Identifica, aprende y usa vocabulario nuevo y expresiones de frecuencia en forma adecuada.
2. Completa enunciados aplicando las nuevas expresiones y formas gramaticales.
3. Realiza ejercicios de comprensión de lectura y escritura.
4. Profundiza, elabora, presenta un tema en forma de proyecto.
5. Realiza ejercicios de comprensión auditiva.
6. Realiza ejercicios de pronunciación.
7. Repite los diálogos del libro de manera individual, grupal y en binas.
8. Elaboro conversaciones cortas de manera oral y escrita, utilizando información personal y aplicando las nuevas expresiones y formas gramaticales.
9. Representa en el aula y frente al grupo, los diálogos de los textos y las conversaciones elaboradas en clase.

## ELEMENTOS PARA LA EVALUACIÓN

7. Evidencias de Aprendizaje	8. Criterios de Desempeño	9. Campo de Aplicación
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tareas del cuaderno de trabajo;</li> <li>- Tareas para revisión de nuevas expresiones y formas gramaticales;</li> <li>- Elaboración de proyectos;</li> <li>- Aplicación de tres exámenes parciales.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hace uso de los conocimientos gramaticales adquiridos, en tareas y en diferentes ámbitos.</li> <li>- Se comunica con diálogos sencillos.</li> <li>- Lee y redacta párrafos simples.</li> </ul>	<p>El contexto en el que el alumno de desenvuelve:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Área de estudio, realizando una investigación, o en el área de trabajo.</li> <li>- Navegar en Internet, comunicarse por correo electrónico o por teléfono con una persona o amigo que hable inglés.</li> </ul>

## 10. CALIFICACIÓN

La evaluación es continúa, incluyendo exámenes, participaciones, tareas y proyectos.

3 exámenes parciales	15% cada uno.	75%
participación y tareas		10%
proyectos		15%
		100%

## 11. ACREDITACIÓN

El alumno deberá acreditar con una calificación mínima de 60.

Debe tener un mínimo de asistencias (80%) así como actividades registradas durante el curso.

## 12. BIBLIOGRAFÍA

### Bibliografía Básica

World English Split Edition 1 A, Editorial CENGAGE

### BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Diccionario. ( según use el alumno)

Diccionario: english-spanish, ESPAÑOL-INGLÉS. Oxford university press.

Grammar Dimensions Diane Freeman.