Formato 6

Solicitud de asignación de jurado.

**H. JUNTA ACADÉMICA DEL PROGRAMA**

**DE LA MAESTRÍA EN DERECHO**

**P R E S E N T E**

**ATN: COORDINADOR DEL PROGRAMA**

**DE MAESTRÍA EN DERECHO**

De conformidad a las atribuciones señaladas en la fracción II del artículo 42 y fracciones V, VI, VII, VIII y IX del artículo 45 del Reglamento General de Posgrados y en mi calidad de Director de Propuesta de Solución a un Problema Específico en el Campo del Área Jurídica del documento final del trabajo recepcional titulado “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” que presenta el Mte. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Una vez que los trabajos de lectura de Propuesta de Solución a un Problema Específico en el Campo del Área Jurídica, de los profesores \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, han sido concluidos de acuerdo a lo dispuesto en la fracción II del artículo de 47 del Reglamento General de Posgrados y que me fueron entregadas por escrito las observaciones realizadas al documento final del trabajo recepcional.

Procedí a valorar la incorporación de las observaciones de los asesores-lectores, por lo que informo a esta H. Junta Académica que se acordó con el autor del trabajo recepcional realizar las que se consideraron conducentes.

Por lo anterior, supervisaré la preparación del alumno para su presentación del examen recepcional, por lo que solicito se le designe al jurado correspondiente y se fije fecha y hora para tal efecto.

Sin otro particular por el momento, quedo a sus órdenes.

**Atentamente**

**Guadalajara, Jalisco, a la fecha de su presentación.**

**Nombre y Firma**

**Director de Propuesta de Solución a un Problema Específico en el Campo del Área Jurídica.**