**Formato 2**

REGISTRO del proyecto de investigación del trabajo recepcional **“propuesta de solución a un problema específico en el campo del área jurídica”**

**H. JUNTA ACADÉMICA DEL PROGRAMA**

**DE LA MAESTRÍA EN DERECHO**

**P R E S E N T E**

**ATN: COORDINADOR DEL PROGRAMA**

**DE MAESTRÍA EN DERECHO**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del alumno |  |
| Código de alumno |  |
| LGAC |  |
| Generación |  |
| Título del trabajo |  |

En mi carácter de Director del Trabajo Recepcional del Programa de la Maestría en Derecho del Centro Universitario de Ciencias Sociales y Humanidades, como parte de las actividades curriculares contempladas en el Programa respectivo, procedo a rendir informe de la revisióndel cumplimiento al protocolo de investigación del trabajo recepcional bajo la modalidad **propuesta de solución a un problema específico en el campo del área jurídica**, que me fue encomendado por oficio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de fecha\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PARÁMETROS A EVALUAR:** | **APROBADO** | **NO APROBADO** | **COMENTARIO** |
| **Título de Trabajo de la propuesta de solución a un problema específico en el campo del área jurídica.** |  |  |  |
| **Introducción. (Argumento del por qué el fenómeno, proceso o situación es importante y relevante para la disciplina jurídica)** |  |  |  |
| **Marco contextual (de donde se desprende la relevancia del caso).** |  |  |  |
| **Vinculación del caso con la formación del alumno durante la maestría.** |  |  |  |
| **Desarrollo y características más significativas del estudio de caso.** |  |  |  |
| **Preguntas de investigación** |  |  |  |
| **Objetivos de la investigación.** |  |  |  |
| **Metodología (enfoque, instrumentos y conceptos).** |  |  |  |
| **Marco teórico y jurídico en el cual se sustenta el estudio de caso.** |  |  |  |
| **Cuerpo y desarrollo del trabajo (capítulos).** |  |  |  |
| **Fuentes de información.** |  |  |  |
| **Cronograma de actividades desglosado.** |  |  |  |

**COMENTARIOS ADICIONALES:**

**Atentamente:**

**Guadalajara, Jalisco a \_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del 20\_\_\_**

**“En esta fecha me permito informar que una vez revisado el protocolo del alumno, éste cumple con los requisitos del manual de titulación vigente”.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Nombre y Firma del Director de Trabajo Recepcional***